**SCHEDA PROGETTO**

1. **Dati anagrafici ente**

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominazione** |  |
| **Codice fiscale/P.IVA** |  |
| **Nome e Cognome Rappresentante legale** |  |
| **Indirizzo** |  |
| **Sito internet** |  |
| **Nome e Cognome del referente progetto** |  |
| **E-mail** |  |
| **PEC** |  |
| **Telefono** |  |
| **Natura dell’ente (riportare i dati dell’eventuale iscrizione alla Anagrafe delle Onlus, al RUNTS o ad altri registri e indicare se riconducibile a Enti Pubblici/esponenti della Pubblica Amministrazione)** |  |
| **Missione e descrizione dell’ente** |  |

1. **Informazioni sul progetto**

|  |
| --- |
| * 1. **Titolo del progetto:** |
| * 1. **Indicare in quale area di intervento della Fondazione Alia Falck rientra l’iniziativa:** |
| o Salute mentale |
| o Verde Urbano |
| o Cultura e coesione sociale |
| * 1. **Data inizio progetto:** |
| * 1. **Data fine progetto:** |
| * 1. **Descrizione dell’iniziativa** (fornire una sintesi dell’intervento che si vuole realizzare – massimo 1000 caratteri) |
| * 1. **Obiettivo dell’iniziativa** (indicare l’obiettivo generale e gli obiettivi specifici - *outcome* - che si vogliono raggiungere) |
| * 1. **Analisi del contesto** (specificare i bisogni e le criticità rilevate a cui si vuole fornire una risposta attraverso l’intervento - fornire se possibile anche qualche dato) |
| * 1. **Caratteristiche destinatari** (indicare il numero e le caratteristiche dei destinatari dell’intervento e relativa condizione sociale, specificando se possibile anche il numero complessivo. Descrivere la modalità con cui viene stimato il numero dei beneficiari) |
| **Modalità e fasi di realizzazione dell’iniziativa** (illustrare gli aspetti più operativi del progetto descrivendo le modalità, le fasi di realizzazione dell’intervento e le azioni in cui si articola il progetto - si prega di utilizzare la stessa enumerazione che verrà utilizzata nel cronoprogramma) |
| * 1. **Risultati attesi** (indicare i risultati concreti e misurabili che si vogliono conseguire attraverso le azioni previste) |
| **Valutazione dell’impatto e strumenti di monitoraggio** (specificare il metodo utilizzato, gli indicatori e gli strumenti di misurazione dell’impatto sociale generato dall’iniziativa) |
| * 1. **Partner** (indicare, se presenti, altri partner nel progetto) |
| * 1. **Durata complessiva per la realizzazione delle attività** (inserire un cronoprogramma specifico del progetto) |
| * 1. **Piano di comunicazione** (indicare le attività previste di comunicazione che potrebbero coinvolgere il logo o un richiamo alla Fondazione) |
| * 1. **Contributo** (indicare il contributo che si richiede alla Fondazione Alia Falck ed il costo complessivo del progetto allegando un budget dettagliato di spesa - anche via excel; indicare eventualmente quali sono le altre forme di co-finanziamento e risorse proprie) |

Data …………………

……………………….………….…………..

Firma del Legale Rappresentante